



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Ιουλίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3564

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Φυσικοχημείας, Ενόργανης Ανάλυσης και (Βιο)χημείας Τροφίμων» του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
- 2 Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Βασικών Επιστημών» του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4817

(1)

Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Φυσικοχημείας, Ενόργανης Ανάλυσης και (Βιο)χημείας Τροφίμων» του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τον ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

3. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμη το προεδρικό διάταγμα της παρ. 10 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

4. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. (συνεδρίαση με αριθμό 10/30-05-2022).

5. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση με αρ. 44/20-06-22/217η) για την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο

Φυσικοχημείας, Ενόργανης Ανάλυσης και (Βιο)χημείας Τροφίμων» του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

6. Το άρθρο 96 του ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258).

7. Το γεγονός ότι μέχρι και σήμερα δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου βάσει του άρθρου 5 του ν. 4009/2011 (Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».

8. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, (π.δ. 63/2005, Α' 98) όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Φυσικοχημείας, Ενόργανης Ανάλυσης και (Βιο)χημείας Τροφίμων» του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τον καθορισμό του Εσωτερικού Κανονισμού του ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Ίδρυση - Ονομασία

Ιδρύεται στο Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και στην έδρα αυτού Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Φυσικοχημείας, Ενόργανης Ανάλυσης και (Βιο)Χημείας Τροφίμων» (ακρωνύμιο Φ.Ε.Α.Χ.) και αγγλικό τίτλο «Laboratory of Physicochemistry, Instrumental Analysis and (Bio)Chemistry of Foods», το οποίο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα γνωστικά αντικείμενα της Αναλυτικής Χημείας, Χημείας Τροφίμων, Φυσικοχημείας, Ενόργανης Ανάλυσης, Βιοχημείας, Ασφάλειας, Ποιοτικού Χαρακτηρισμού, Οργανοληπτικών Χαρακτηριστικών και ανάπτυξης νέων προϊόντων Τροφίμων.

Το εργαστήριο υποστηρίζει την έρευνα, την ανάπτυξη, την καινοτομία, καθώς και την εξειδικευμένη εκπαίδευση βάσει του σκοπού και της αποστολής του στα ανωτέρω γνωστικά πεδία σε περιφερειακό, εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.

Άρθρο 2 Αποστολή - Σκοπός

Το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Φυσικοχημείας, Ενόργανης Ανάλυσης και (Βιο)Χημείας Τροφίμων» έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των διδακτικών, εργαστηριακών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, καθώς και των άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, σε θέματα που εμπíπτουν στα εν λόγω γνωστικά αντικείμενα, όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 1.

2. Την ανάπτυξη προγραμμάτων διδασκαλίας και έρευνας για μεταπτυχιακούς φοιτητές, υποψήφιους διδάκτορες και μεταδιδάκτορες στο πλαίσιο των γνωστικών αντικειμένων του εργαστηρίου.

3. Τη συνεργασία με φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα σε θέματα έρευνας και ανάπτυξης της επιστήμης και τεχνολογίας τροφίμων.

4. Τη συνεργασία με κάθε μορφής ερευνητικά κέντρα και ακαδημαϊκά ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής εφόσον οι στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.

5. Την αξιοποίηση εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών χρηματοδοτικών προγραμμάτων.

6. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων επιστημόνων αναγνωρισμένου κύρους.

7. Την ανάληψη συμβουλευτικών και αναπτυξιακών έργων και μελετών με σκοπό την ικανοποίηση των αναγκών της τοπικής κοινωνίας ή γειτονικών περιοχών.

8. Την ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού.

9. Την έκδοση επιστημονικού περιοδικού.

10. Την εξυπηρέτηση των διαφόρων κοινωνικών αναγκών, όταν και όποτε ζητείται συγκεκριμένη συνδρομή, που ανήκει στα θέματα με τα οποία ασχολείται το Εργαστήριο.

11. Την εκπαίδευση και επιμόρφωση επιστημόνων και επαγγελματιών σε θέματα που άπτονται των γνωστικών αντικειμένων του Εργαστηρίου.

12. Τη διεξαγωγή έρευνας σε θέματα συναφή με τα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

13. Την ανάπτυξη νέων εργαστηριακών τεχνικών και καινοτομιών, καθώς και ανάπτυξη νέων προϊόντων.

14. Την ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς του ευρύτερου Δημόσιου τομέα, Κοινωνικούς Εταίρους, Ιδιωτικούς φορείς, Επιμελητήρια, συνεργατικούς σχηματισμούς, βιομηχανίες, συνεταιρισμούς και Ενώσεις του εσωτερικού και εξωτερικού για ανάπτυξη καινοτομιών και παροχή υπηρεσιών.

15. Την παροχή υπηρεσιών σε κρατικούς οργανισμούς καθώς και σε ιδιώτες κατά τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984 (Α' 53).

16. Την οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, εκπαιδύσεων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών γύρω από τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

Σκοπός του Εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Φυσικοχημείας, Ενόργανης Ανάλυσης και (Βιο)Χημείας Τροφίμων» είναι η μέριμνα για τα ανωτέρω και η υλοποίησή τους προς εξυπηρέτηση των εκπαιδευτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων αλλά και η κάλυψη αναγκών της τοπικής κοινωνίας και των γειτονικών περιφερειακών ενότητων.

Σκοπός του εργαστηρίου είναι να αποτελέσει έναν επιστημονικό έγκυρο φορέα πρωτογενούς έρευνας, μελέτης και ανάπτυξης της επιστημονικής γνώσης, καθώς και να καλύψει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Το αντικείμενο του εργαστηρίου θα είναι η βασική και εφαρμοσμένη έρευνα και η μελέτη σε γνωστικά αντικείμενα που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με τα γνωστικά αντικείμενα που καλύπτει το Εργαστήριο.

Άρθρο 3 Προσωπικό

Το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Φυσικοχημείας, Ενόργανης Ανάλυσης και (Βιο)Χημείας Τροφίμων» στελεχώνεται από:

α) Μέλη του Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων, των οποίων το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπíπτει στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

β) Μέλη του Ειδικού και Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Δι.Π.), Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

γ) Επισκέπτες καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ ή Επιστημονικούς Φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής όπως και εξειδικευμένους επιστήμονες από άλλα Τμήματα ή Σχολές του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με συναφή γνωστικά αντικείμενα.

δ) Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, υποψήφιους διδάκτορες, μεταπτυχιακούς φοιτητές και προπτυχιακούς φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έρευνας και στην προσφορά υπηρεσιών του εργαστηρίου.

ε) Επιστήμονες που άπτονται των γνωστικών αντικειμένων που θεραπεύει το Εργαστήριο.

Τέλος, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες διοικητικής υποστήριξης, το Εργαστήριο μπορεί να προβαίνει σε πλήρη ή μερική απασχόληση λοιπού διοικητικού και επιστημονικού προσωπικού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ολόκληρο το προσωπικό του Εργαστηρίου έχει την ευθύνη για την καλή διατήρηση των χώρων και του εξοπλισμού τους καθώς και για την ασφαλή λειτουργία τους.

Άρθρο 4 Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. Το Εργαστήριο διευθύνεται από μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου το οποίο είναι και μέλος του εργαστηρίου. Ο Διευθυντής του εργαστηρίου εκλέγεται με τριετή

θητεία από τη Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων. Το γνωστικό αντικείμενο του Διευθυντή πρέπει να είναι αντίστοιχο με το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου. Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας, του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή και εκλέγεται με τη διαδικασία που ορίζεται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

2. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη του συντονισμού όλων των δραστηριοτήτων που επιτελούνται στο πλαίσιο της εκπλήρωσης του σκοπού του Εργαστηρίου με στόχο την κατά το δυνατόν πιο εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία του και με τρόπο ο οποίος εγγυάται τη δημιουργία καταλλήλων συνθηκών για τη βέλτιστη υλοποίηση της εκπαιδευτικής, μετεκπαιδευτικής, ερευνητικής και διοικητικής λειτουργίας του καθώς και την αυτοδύναμη δραστηριότητα των μελών ΔΕΠ εντός της υφιστάμενης νομοθεσίας που αφορά τη λειτουργία των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και του Κανονισμού Λειτουργίας του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων. Στον συντονισμό των εργασιών του Εργαστηρίου συμβάλλουν όλα τα μέλη ΔΕΠ που στελεχώνουν το Εργαστήριο, με την εύρυθμη και αποτελεσματική διαχείριση του τομέα δράσης που ο Διευθυντής αναθέτει στο καθένα.

Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο από τα μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου, ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου καθηγητή.

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες όπως είναι οι εξής:

- Συντονίζει το διδακτικό/εργαστηριακό (προπτυχιακού - μεταπτυχιακού) και ερευνητικό έργο του Εργαστηρίου.

- Καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση αναλωσίμων, οργάνων και χώρων. Επίσης, έχει την ευθύνη για την προστασία των οργάνων και των εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και επισκεπτών και γενικά την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του Εργαστηρίου.

- Μεριμνά για την τήρηση του κανονισμού και του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου καθώς και τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση των εσόδων και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου.

- Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για την προμήθεια αναλωσίμων υλικών, κινητού εξοπλισμού και χώρων καθώς και την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του Εργαστηρίου.

- Μεριμνά για την υποβολή προτάσεων και την εκπόνηση/διεξαγωγή ερευνητικών προγραμμάτων.

- Υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος τον ετήσιο και τριετή απολογισμό των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου.

- Υπογράφει κάθε έγγραφο που σχετίζεται με το Εργαστήριο.

- Εκπροσωπεί το Εργαστήριο στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου.

Δικαιώματα και καθήκοντα μελών ΔΕΠ του Εργαστηρίου:

α) Συμμετέχουν με αυτοδύναμη διδασκαλία στις θεωρητικές παραδόσεις των μαθημάτων καθώς και σε άλλου είδους εκπαιδευτική δραστηριότητα που υλοποιείται από το Εργαστήριο για την εκπαίδευση των φοιτητών. Η αυτοδύναμη διδασκαλία αφορά το διδακτικό αντικείμενο το οποίο έχει προγραμματιστεί να διδαχθεί από το κάθε μέλος ΔΕΠ στην αρχή του κάθε εξαμήνου ή κατά περίπτωση αυτοδύναμη έκτακτη διδασκαλία σε μη προγραμματισμένες καταστάσεις και έκτακτες ανάγκες (π.χ. αιφνίδια απουσία συναδέλφου κ.α.).

β) Συμμετέχουν στην αξιολόγηση των φοιτητών σύμφωνα με τις τρέχουσες και ισχύουσες εξεταστικές διαδικασίες.

γ) Παράγουν ερευνητικό έργο, αυτοδύναμο ή σε συνεργασία, εντός των δυνατοτήτων του Εργαστηρίου (μέσων, οργάνων, οικονομικής υποστήριξης κ.λπ.). Εξαιτίας των πολύ μικρών οικονομικών δυνατοτήτων έρευνας που υπάρχουν εντός των υφιστάμενων οικονομικών πλαισίων λειτουργίας του Εργαστηρίου και του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου γενικότερα, είναι επιθυμητή και ενθαρρύνεται από τα μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου η διεκδίκηση στη συμμετοχή σε χρηματοδοτήσεις ερευνητικών προγραμμάτων, τα οποία εφόσον εγκριθούν υποστηρίζονται και στηρίζονται πλήρως από το Εργαστήριο για την υλοποίησή τους, με τη διάθεση εξοπλισμού και προσωπικού εντός των δυνατοτήτων του.

δ) Συμμετέχουν στη διαδικασία των μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών και όλων των συναφών με αυτές δραστηριοτήτων.

ε) Εποπτεύουν και καθοδηγούν τις προπτυχιακές και μεταπτυχιακές εργασίες και τις ανατεθείσες διδακτορικές διατριβές.

στ) Συμμετέχουν στο διοικητικό έργο του Εργαστηρίου.

ζ) Διαχειρίζονται και διεκπεραιώνουν τους τομείς λειτουργίας του Εργαστηρίου που τους έχουν ανατεθεί, σε συνεργασία και συντονισμό με τον Διευθυντή του Εργαστηρίου, στο πλαίσιο των καθηκόντων που εντάσσονται στην εύρυθμη λειτουργία του Εργαστηρίου του Τμήματος.

η) Ενημερώνουν τον Διευθυντή καθώς και τα άλλα μέλη ΔΕΠ, όπου απαιτείται, για όλα τα θέματα που άπτονται ανάλογων αρμοδιοτήτων και δραστηριοτήτων τους.

θ) Δεν απαλλάσσονται έναντι των υποχρεώσεών τους ως προς το Τμήμα και το Πανεπιστήμιο.

Δικαιώματα και καθήκοντα μελών Ε.Ε.ΔΙ.Π., Ε.ΔΙ.Π., και Ε.Ε.Π.

α) Προετοιμάζουν το διδακτικό υλικό, οργανώνουν τις εργαστηριακές ή κλινικές ασκήσεις των φοιτητών και βοηθούν στην εκπαίδευση των φοιτητών.

β) Εκπαιδεύουν τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, τους άμισθους επιστημονικούς συνεργάτες και όποιους απαιτήσουν οι ανάγκες του Εργαστηρίου στις τεχνικές που γνωρίζουν και χρησιμοποιούν.

γ) Συμμετέχουν στα μαθήματα επικουρώντας τα μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου όπου και όταν απαιτείται ή αυτοτελώς αναλαμβάνουν μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

δ) Επικουρούν στην επιτήρηση των φοιτητών κατά τη διάρκεια των προφορικών και γραπτών εξετάσεών τους.

ε) Ενημερώνουν τον Διευθυντή και τα άλλα μέλη του Εργαστηρίου όταν απαιτείται για όλα τα θέματα που άπτονται ανάλογων αρμοδιοτήτων και δραστηριοτήτων τους.

στ) Επικουρούν γενικώς σε όλες τις δραστηριότητες του Εργαστηρίου, συμβάλλοντας στην εύρυθμη λειτουργία του όταν αυτό απαιτηθεί (αιφνίδια απουσία συναδέλφου κ.λπ.).

Για την ομαλή διεξαγωγή του έργου του Εργαστηρίου μπορούν να λειτουργούν συντονιστές έργου (δικτύου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, ερευνητικών προγραμμάτων, έργου γραμματείας) που ορίζονται από τον Διευθυντή και μπορούν να εναλλάσσονται ανά διετία, εκτός αν προκύψουν σοβαρά λειτουργικά προβλήματα (αιφνίδια απουσία κ.ά.). Οι συντονιστές έργου ενημερώνουν και συνεργάζονται με όλα τα υπόλοιπα μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου σχετικά με τις δραστηριότητές του όπως και με όλα τα υπόλοιπα μέλη του Εργαστηρίου όπου και όταν αυτό απαιτείται. Διατηρούν συνεχή επαφή και ενημερώνουν για κάθε σοβαρό θέμα ή πρόβλημα τον Διευθυντή του Εργαστηρίου, ώστε σε περίπτωση σοβαρών προβλημάτων να υπάρχει έγκριση και συνευθύνη του Διευθυντή ή έκτακτη σύγκληση των μελών ΔΕΠ από τον Διευθυντή για λήψη σχετικών μεριζών αποφάσεων. Οι παραπάνω συντονίζουν και διεκπεραιώνουν το τρέχων έργο του Εργαστηρίου με βάση την ισχύουσα νομοθεσία και τους κανονισμούς. Σε περίπτωση καινοτόμου δράσης, εφαρμογής νέων διαδικασιών ή τροποποίησης των υφιστάμενων διαδικασιών, απαιτείται προηγουμένως ή έγκριση του Διευθυντή του Εργαστηρίου και, εάν πρόκειται για μείζον θέμα, συζήτηση με όλα τα μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου με ευθύνη του Διευθυντή.

Δικαιώματα και καθήκοντα μελών Ε.Τ.Ε.Π.:

Τα μέλη Ε.Τ.Ε.Π. του Εργαστηρίου βοηθούν σε όλες τις εκπαιδευτικές, ερευνητικές, διοικητικές και λοιπές δραστηριότητες του Εργαστηρίου, αναλαμβάνοντας και τη διεκπεραίωση των εξωτερικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου.

Ωράριο

Το ωράριο των μελών ΔΕΠ υπόκειται στο υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο και τις διατάξεις του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Το ωράριο των μελών ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ υπόκειται στην υφιστάμενη νομοθεσία και στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Η καθημερινή ώρα παρουσίας τους και αναχώρησής τους από το Εργαστήριο καθορίζεται με βάση τις λειτουργικές ανάγκες του Εργαστηρίου και ρυθμίζεται με ευθύνη του Διευθυντή του Εργαστηρίου.

Άδειες απουσίας

Οι άδειες απουσίας όλου του προσωπικού υπόκεινται στις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και στον εσωτερικό κανονισμό του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Για τη χορήγηση άδειας απουσίας οποιασδήποτε αιτιολογίας σε περιόδους πλήρους λειτουργίας του Εργαστηρίου θα πρέπει να εξασφαλίζεται αντικαταστάτης του αιτούντος την άδεια, ο οποίος θα έχει την ευθύνη υλοποίησης του έργου και κάλυψης των αρμοδιοτήτων του απόντος. Για την αντικατάσταση αυτή και για τη χορήγηση της άδειας

απαιτείται η έγκριση του Διευθυντή του Εργαστηρίου.

Συντονισμός έργου

Για την εύρυθμη λειτουργία του Εργαστηρίου, με ευθύνη του Διευθυντή, γίνονται διοικητικές συγκεντρώσεις των μελών ΔΕΠ για ενημέρωση και επίλυση προβλημάτων όταν απαιτείται. Στις συγκεντρώσεις αυτές συμμετέχουν και όλα ή κάποια από τα υπόλοιπα μέλη του Εργαστηρίου όταν τα προς συζήτηση θέματα το απαιτούν.

Άρθρο 5

Εγκατάσταση -

Υλικοτεχνική Υποδομή - Λειτουργία

1. Το Εργαστήριο εγκαθίσταται σε χώρους που βρίσκονται στο ισόγειο του κτιρίου της Σχολής Γεωπονίας και Τροφίμων στον Αντικάλαμο Μεσσηνίας και αποτελείται από πέντε (05) αίθουσες-εργαστήρια (δύο αίθουσες 28 και τρεις αίθουσες 83), ένα (01) χώρο γραφείου εντός της μίας εκ των αιθουσών 83, δύο (02) βοηθητικούς χώρους στον προθάλαμο των αιθουσών 83 και μία αίθουσα (η 91) με εγκατεστημένα ένα ηλεκτρονικό μικροσκόπιο σάρωσης (SEM) και ένα σύστημα MALDI/TOF/TOF. Οι χώροι χρησιμοποιούνται τόσο για την εκπαίδευση των φοιτητών όσο και για τις ερευνητικές ανάγκες των μελών ΔΕΠ του Εργαστηρίου. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες για εκπαιδευτικούς σκοπούς, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, και είναι ελεύθερο ωραρίου (24/7) για ερευνητική δράση. Στο εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας, υγιεινής και προσωπικών δεδομένων σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο Εργαστήριο στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων, λοιπού εξοπλισμού και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες ασφαλείας, καθώς και την προστασία του εξοπλισμού και εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου από βλάβες.

4. Πάσης φύσης εξοπλισμός και αναλώσιμα υλικά που βρίσκονται στους προκαθορισμένους χώρους του Εργαστηρίου υπόκεινται διαχειριστικά στο Εργαστήριο. Η χρήση οργάνων του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του Εργαστηρίου ή άλλους ερευνητές, που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

5. Στους χώρους εγκατάστασης του εργαστηρίου τοποθετούνται πινακίδες με τον τίτλο του Εργαστηρίου και το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή.

6. Το εργαστήριο υποστηρίζεται από οργανωμένη Γραμματεία που είναι υπεύθυνη για τη διεκπεραίωση

ολοκλήρου του διοικητικού έργου (έγγραφα, αλληλογραφία, ραντεβού κ.λπ.), για την πλήρη εξυπηρέτηση των φοιτητών (πληροφορίες, απουσίες στα εργαστήρια, σφραγίδες παρακολούθησης μαθημάτων, αναγνωρίσεις μαθημάτων κ.λπ.) και για τη διεκπεραίωση των οικονομικών δραστηριοτήτων. Για τις δραστηριότητες αυτές η Γραμματεία τηρεί πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων καθώς και πλήρες αρχείο με επιμέρους φακέλους στους οποίους γίνεται η αρχειοθέτηση των αντιγράφων όλων των εξερχόμενων εγγράφων καθώς και η αρχειοθέτηση όλων των εισερχόμενων εγγράφων, αφού προηγουμένως ενημερωθεί ο Διευθυντής του Εργαστηρίου και αφού γίνουν οι απαραίτητες ενέργειες που προβλέπονται στο έγγραφο. Στη Γραμματεία του Εργαστηρίου τοποθετείται τουλάχιστον ένα (1) μέλος Ε.Δι.Π. ή ΕΤΕΠ ή άλλης ιδιότητας διοικητικού προσωπικού όταν αυτό απαιτείται. Το συγκεκριμένο μέλος έχει την πλήρη ευθύνη λειτουργίας της Γραμματείας. Σε περιπτώσεις ανάγκης η διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων της Γραμματείας μπορεί να γίνεται και από μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου.

Άρθρο 6 Πόροι

Τα έσοδα για τη λειτουργία του Εργαστηρίου θα προέρχονται από ιδίους πόρους, τα οποία θα προέρχονται από:

α. Ετήσια επιχορήγηση επενδύσεων από διάφορα Υπουργεία της χώρας.

β. Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμούς σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 3 του π.δ. 159/1984.

γ. Τις κληρονομίες, κληροδοτήματα, δωρεές, χορηγίες και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση που προέρχεται από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για το Εργαστήριο, εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στους σκοπούς του Εργαστηρίου.

δ. Την υλοποίηση ερευνητικών-αναπτυξιακών προγραμμάτων και εκπόνηση μελετών προς δημόσιους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς φορείς που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

ε. Τις πιστώσεις που διατίθενται από τις δημόσιες επενδύσεις, τον τακτικό προϋπολογισμό ή την ιδιαίτερη παρουσία του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

στ. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

ζ. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

η. Την ανάληψη, εκτέλεση και διαχείριση εθνικών, ευρωπαϊκών και διεθνών ερευνητικών προγραμμάτων.

θ. Τη διοργάνωση συνεδρίων και εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

ι. Τη διοργάνωση προγραμμάτων μετεκπαίδευσης για νέους επιστήμονες και επαγγελματίες.

ια. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Διευκρινίζεται ότι η οικονομική διαχείριση των εσόδων που θα προέρχονται από κάθε είδους έργων και των

σχετικών δαπανών θα γίνεται από την Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Πανεπιστημίου Πελοποννήσου). Εξαιρούνται τα χρήματα από τον τακτικό προϋπολογισμό και το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

Άρθρο 7 Διαχείριση Εσόδων

1. Τη διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου Εργαστήριο Φυσικοχημείας, Ενόργανης Ανάλυσης και (Βιο)Χημείας Τροφίμων από οποιαδήποτε πηγή και αν προέρχεται εκτός του τακτικού προϋπολογισμού και του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων, έχει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας, σύμφωνα με τον Οδηγό Χρηματοδότησής του και την κείμενη νομοθεσία.

2. Τα έσοδα του Εργαστηρίου χρησιμοποιούνται για τη βελτίωση των υποδομών και του εξοπλισμού του, τις αμοιβές, την εκπαίδευση και τις μετακινήσεις του προσωπικού του, την προβολή και τις δημόσιες σχέσεις του Εργαστηρίου καθώς και κάθε άλλης δαπάνης που συμβάλλει στην ανάπτυξη και λειτουργία του Εργαστηρίου, καθώς και την προώθηση των αναπτυξιακών του στόχων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 8 Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία: βαθμολόγιο φοιτητών, βιβλίο περιουσιακών στοιχείων, φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους, κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και εξοπλισμού, αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων, βιβλίο μεταβολών προσωπικού, πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις ή κρίνεται απαραίτητο.

Άρθρο 9 Τίτλος - Σφραγίδα

Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Φυσικοχημείας, Ενόργανης Ανάλυσης και (Βιο)Χημείας Τροφίμων». Αυτός ο τίτλος, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους όπου είναι εγκατεστημένο και δραστηριοποιείται το Εργαστήριο. Το εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια στρογγυλή σφραγίδα με αυτή του Τμήματος και την προσθήκη του τίτλου του. Συγκεκριμένα, η στρογγυλή σφραγίδα του Εργαστηρίου αναγράφει στον εξωτερικό κύκλο «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ» και στον εσωτερικό κύκλο «Εργαστήριο Φυσικοχημείας, Ενόργανης Ανάλυσης και (Βιο)Χημείας Τροφίμων» και έχει ως έμβλημα το αντίστοιχο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα «Laboratory of Physicochemistry, Instrumental Analysis and (Bio)Chemistry of Foods» χρησιμοποιείται από το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

Άρθρο 10
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 27 Ιουνίου 2022

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ

Αριθμ. 4819

(2)

Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Βασικών Επιστημών» του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τον ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

3. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμη το προεδρικό διάταγμα της παρ. 10 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

4. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. (συνεδρίαση με αρ. 46/30-05-2022).

5. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση με αρ. 43/20-06-22/217η) για την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Βασικών Επιστημών» του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 96 του ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258).

7. Το γεγονός ότι μέχρι και σήμερα δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου βάσει του άρθρου 5 του ν. 4009/2011 (Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».

8. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, (π.δ. 63/2005, Α' 98) όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Βασικών Επιστημών» του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής

Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τον καθορισμό του Εσωτερικού Κανονισμού του ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Ίδρυση

Ίδρύεται το Εργαστήριο με τίτλο: «Εργαστήριο Βασικών Επιστημών» του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ο διεθνής τίτλος του Εργαστηρίου είναι Basic Sciences Laboratory - και η διεθνής συντομογραφία «BaSci Lab». Η έδρα του Εργαστηρίου βρίσκεται στην Σπάρτη. Το Εργαστήριο καλύπτει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Φυσικοθεραπείας σε θέματα που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με το γνωστικό αντικείμενο που περιγράφει ο τίτλος του.

Το Εργαστήριο θα διατηρεί ιστοσελίδα στην Ελληνική και την Αγγλική γλώσσα στον ιστότοπο του Τμήματος Φυσικοθεραπείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή σε ανάλογο διαδικτυακό τόπο της Σχολής Επιστημών Υγείας ή του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου αντίστοιχα.

Άρθρο 2
Σκοπός

Κύριος σκοπός του «Εργαστηρίου Βασικών Επιστημών» είναι να αποτελέσει έναν επιστημονικό και έγκυρο φορέα παραγωγής έρευνας, μελέτης και ανάπτυξης της επιστημονικής γνώσης, καθώς και να καλύψει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας. Το αντικείμενο του εργαστηρίου θα είναι η βασική έρευνα και η κλινική μελέτη σε γνωστικά αντικείμενα που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με τις Βασικές Επιστήμες στον τομέα της Υγείας, όπως η Φυσιολογία, η Φυσιολογία της Άσκησης, η Ανατομία, η Φαρμακολογία, οι Νευροεπιστήμες και η Παθολογία, και ειδικότερα στη διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας, κλινικών και επιδημιολογικών μελετών, κλινικών δοκιμών φαρμάκων και έρευνας με χρήση κυτταροκαλλιεργειών και ζωικών προτύπων, σύμφωνα με τα εθνικά και διεθνή πρότυπα βιοηθικής και δεοντολογίας. Πρόκειται για ένα έντονα διεπιστημονικό πεδίο ανάπτυξης δραστηριοτήτων, το οποίο βρίσκεται στο επίκεντρο πολλών ερευνητικών και διδακτικών δράσεων του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, όπως:

- Η κλινικοεργαστηριακή μελέτη της φυσιολογίας και παθοφυσιολογίας του καρδιαγγειακού, αναπνευστικού, νευρικού και μυοσκελετικού συστήματος.

- Η κλινικοεργαστηριακή μελέτη χρόνιων νοσημάτων, όπως ο καρκίνος, τα αυτοάνοσα νοσήματα, ο διαβήτης, η κατάθλιψη και οι παθήσεις των μυών και των οστών. Συνδυασμός με κατάλληλες φυσικοθεραπευτικές παρεμβάσεις και μελέτη της επίδρασης αυτών στην εξέλιξη της κάθε νόσου.

- Η κλινικοεργαστηριακή μελέτη οστικής και νευρικής αναγέννησης με in vitro και in vivo μοντέλα.

- Η διερεύνηση των βιοχημικών αποκρίσεων του οργανισμού μετά από άσκηση και μυϊκή βλάβη ή ατροφία χρησιμοποιώντας in vitro και in vivo μοντέλα.

- Η μελέτη των άμεσων και χρόνιων προσαρμογών των διαφόρων συστημάτων του ανθρωπίνου σώματος ως αποτέλεσμα της άσκησης σε φυσιολογικά άτομα, σε ασθενείς με χρόνιες παθήσεις ή παθολογικές καταστάσεις και σε άτομα που ανήκουν σε ειδικές ομάδες πληθυσμών, με σκοπό την ανάπτυξη και την εφαρμογή εξατομικευμένων προγραμμάτων θεραπευτικής άσκησης προκειμένου να βελτιωθεί η ποιότητα ζωής τους.

- Η διερεύνηση των μηχανισμών δυσλειτουργίας που εμφανίζουν ασθενείς με χρόνιες παθήσεις ή παθολογικές καταστάσεις και άτομα που ανήκουν σε ειδικές ομάδες πληθυσμών και η στοχευμένη αντιμετώπισή τους με εφαρμογή του κατάλληλου συνδυασμού φαρμακευτικής και φυσικοθεραπευτικής παρέμβασης.

- Η ανάπτυξη των κατάλληλων φυσικοθεραπευτικών μεθόδων για την πρόληψη νευρομυϊκών, αναπνευστικών και καρδιαγγειακών παθήσεων και δυσλειτουργιών σε παιδιά, εφήβους και ενήλικες.

Άρθρο 3

Τομείς δραστηριότητας

Οι δραστηριότητες του Εργαστηρίου συνοψίζονται στην εκπαίδευση προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών στη βασική έρευνα και εκπόνηση διδακτορικών διατριβών και εφαρμοσμένης έρευνας, καθώς και στην εκπόνηση χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων στο γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου. Πιο συγκεκριμένα, η ερευνητική δραστηριότητα του Εργαστηρίου επικεντρώνεται στους εξής τομείς:

- Προαγωγή της επιστήμης στα γνωστικά αντικείμενα των Βασικών Επιστημών της Υγείας.

- Ανάπτυξη και διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας, αυτοδύναμα ή στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων σε θέματα συναφή με τα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών σε προπτυχιακό και μεταγενέστερα σε μεταπτυχιακό επίπεδο του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας σε θέματα που εμπίπτουν στα αντικείμενα της δραστηριότητας του Εργαστηρίου.

- Ανάπτυξη συνεργασιών με Ινστιτούτα, Κέντρα Ερευνών, ακαδημαϊκά ιδρύματα και επιστημονικούς και λοιπούς φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, των οποίων οι στόχοι συμπίπτουν, είναι συναφείς ή αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.

- Παροχή υπηρεσιών προς ιδιωτικές και δημόσιες επιχειρήσεις και Οργανισμούς υπό τη μορφή της παροχής εξειδικευμένου και υψηλής ποιότητας έργου σε επίπεδο μελετών, συμβουλευτικών υπηρεσιών και συνεργασιών σε ερευνητικά προγράμματα.

- Δημοσίευση επιστημονικών άρθρων, μελετών, βιβλίων, μονογραφιών κ.ά. γύρω από το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου.

- Οργάνωση ή συνδιοργάνωση σεμιναρίων, ημερίδων, συμποσίων, συνεδρίων και διαλέξεων για την προαγωγή της γνώσης και την προώθηση των στόχων του Εργαστηρίου.

- Οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων (θερινών - χειμερινών) και άλλων συναφών πρωτοβουλιών γύρω από το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου.

- Εξυπηρέτηση των διαφόρων κοινωνικών αναγκών, σε θέματα με τα οποία ασχολείται το Εργαστήριο.

- Ενίσχυση της βιβλιογραφικής και τεχνολογικής υποδομής του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας για την υποστήριξη της διεξαγωγής έρευνας.

Οι στρατηγικοί στόχοι του Εργαστηρίου περιλαμβάνουν:

- Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Φυσικοθεραπείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών.

- Την παραγωγή σύγχρονου εκπαιδευτικού υλικού και την υποστήριξη των μεθόδων διδασκαλίας με κατάλληλα οπτικοακουστικά μέσα.

- Την προώθηση, υποστήριξη και τεκμηρίωση της βασικής και διεθνώς ανταγωνιστικής εφαρμοσμένης έρευνας, μελέτης και ανάπτυξης στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Το σχεδιασμό, την διεκδίκηση και την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων με σκοπό τη μελέτη και αναζήτηση τεχνικής και μεθόδων για την ανάπτυξη της Τεχνολογίας στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, επιμορφωτικών σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Την εφαρμογή και διάδοση καινοτόμων τεχνολογιών στους τομείς ενδιαφέροντος του μέσω της ανάπτυξης συνεργασιών με καθηγητές, εργαστήρια, ερευνητικά κέντρα, ακαδημαϊκά ιδρύματα και ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του ευρύτερου δημόσιου, ιδιωτικού, επαγγελματικού και παραγωγικού χώρου της Ελλάδας και του εξωτερικού, με συγγενείς ή συμπληρωματικούς επιστημονικούς και τεχνολογικούς στόχους.

- Την ανάληψη εκτέλεσης ερευνητικών, μελετητικών, αναπτυξιακών ή επιμορφωτικών έργων από άλλους φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς.

- Την παροχή τεχνικής-συμβουλευτικής υποστήριξης και γνωμοδοτήσεων ως εμπειρογνώμονες προς τα μέλη του Πανεπιστημίου και εξωτερικούς φορείς, σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Την υποστήριξη της ανάπτυξης προϊόντων βασισμένων σε τεχνολογίες αιχμής σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες και οργανισμούς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Την παροχή υπηρεσιών Δια Βίου Μάθησης είτε δια ζώσης είτε εξ αποστάσεως αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με άλλα εργαστήρια ή φορείς, σε τομείς ενδιαφέροντος του Εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων στα θεματικά πεδία του Εργαστηρίου.

- Την πρόσκληση Ελλήνων και αλλοδαπών αναγνωρισμένων επιστημόνων και άλλων προσωπικοτήτων.

- Την παγίωση σχέσεων με την κοινωνία για την μεσοπρόθεσμη και μακροπρόθεσμη βελτίωση της υγείας μέσω της μεταφοράς ερευνητικών αποτελεσμάτων και τεχνογνωσίας.

- Την εξυπηρέτηση διαφόρων κοινωνικών αναγκών, όταν ζητείται συγκεκριμένη συνδρομή σε θέματα με τα οποία ασχολείται το Εργαστήριο.

- Την ευρύτερη και γενικής αποδοχής προσφορά στο κοινωνικό σύνολο.

Άρθρο 4 Προσωπικό

Το προσωπικό του Εργαστηρίου στελεχώνεται από διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό που υπηρετεί στο Τμήμα Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Το προσωπικό αποτελείται από τον Διευθυντή και μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, των οποίων η επιστημονική τους ενασχόληση εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του οικείου εργαστηρίου. Το λοιπό προσωπικό περιλαμβάνει μέλη Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.), μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), καθώς και τους εξωτερικούς συνεργάτες, επιστήμονες με συνάφεια στο χώρο της Φυσικοθεραπείας και λοιπούς επιστήμονες υγείας με ενδιαφέροντα στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου. Η τοποθέτηση στο Εργαστήριο των μελών του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), των μελών Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.), των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και των μελών του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) γίνεται με τη διαδικασία των διατάξεων της πανεπιστημιακής νομοθεσίας.

Άρθρο 5 Διοίκηση του Εργαστηρίου - Αρμοδιότητες

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου του οποίου το γνωστικό αντικείμενο εμπίπτει στο επιστημονικό πεδίο του Εργαστηρίου εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος Φυσικοθεραπείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τριετή θητεία. Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του Καθηγητή Πρώτης Βαθμίδας, του Αναπληρωτή Καθηγητή ή του Επίκουρου Καθηγητή και ορίζεται με τη διαδικασία του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από τον Αναπληρωτή Διευθυντή. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες όπως:

- Μεριμνά για την ομαλή διεξαγωγή του διδακτικού και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου.

- Καταθέτει στη Συνέλευση του Τμήματος το ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας του Εργαστηρίου.

- Μεριμνά για την τήρηση του κανονισμού και του προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου.

- Εισηγείται στα αρμόδια όργανα για: α) τον ορισμό υπευθύνων αναλωσίμων υλικών, του κινητού εξοπλισμού και των χώρων, καθώς και για β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του Εργαστηρίου.

- Υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος τον ετήσιο και τριετή απολογισμό των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου.

- Υπογράφει κάθε έγγραφο που σχετίζεται με το Εργαστήριο και εκπροσωπεί το Εργαστήριο στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Άρθρο 6 Εγκατάσταση - Λειτουργία

1. Χώρος εγκατάστασης του Εργαστηρίου είναι εν γένει οι χώροι που παραχωρούνται από το Τμήμα Φυσικοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Επίσης, χώροι που μπορούν να παραχωρηθούν από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τη διεξαγωγή του διδακτικού - ερευνητικού του έργου. Επιπρόσθετα, θα χρησιμοποιούνται αίθουσες διδασκαλίας της Σχολής με σκοπό την υλοποίηση σεμιναρίων, εξετάσεων πιστοποίησης, διαλέξεων κ.ά. Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου.

2. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

3. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν τη διεξαγωγή κάθε εργασίας η οποία γίνεται στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση αναλωσίμων, οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει άλλη σχετική απόφαση. Επίσης, έχει την ευθύνη για την προστασία των οργάνων και των εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και επισκεπτών και γενικά την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του Εργαστηρίου.

4. Ο Διευθυντής καταρτίζει τη στρατηγική ανάπτυξης και τους στόχους του Εργαστηρίου, κατανέμει αρμοδιότητες στα μέλη και τους συνεργάτες του Εργαστηρίου, καθορίζει την υλοποίηση κάθε έργου ανάλογα με τις απαιτήσεις και τους κανόνες του έργου.

5. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία και διαχείριση του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση Η/Υ και άλλων υποδομών, μηχανημάτων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή εργαζομένων (προσωπικού, συνεργατών, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται οι προβλεπόμενοι κανόνες ασφαλείας, καθώς και την προστασία των ως άνω μηχανημάτων και υλικών και εγκαταστάσεών του από βλάβες.

6. Η χρησιμοποίηση αρχείων, βιβλίων, ηλεκτρονικών μέσων και ειδικού εξοπλισμού του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές που διαθέτουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και συσκευές οι οποίες παραχωρούνται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρήση τους, στην κατάσταση που είχαν παραχωρηθεί.

7. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα της Σχολής.

Άρθρο 7

Έσοδα - Πόροι Εργαστηρίου

Οι πόροι του Εργαστηρίου στηρίζονται σε πιστώσεις που προέρχονται από τις δημόσιες επενδύσεις και δαπάνες ή τον τακτικό προϋπολογισμό ή την ιδιαίτερη περιουσία του Ιδρύματος και οι οποίες χορηγούνται σύμφωνα με τη διαδικασία που καθορίζουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Επιπλέον, οι πόροι του Εργαστηρίου μπορούν να προέρχονται και από:

- Την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και καινοτομιών, καθώς και την εκπόνηση μελετών που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

- Την παροχή υπηρεσιών κατ' αναλογία με τις κείμενες διατάξεις.

- Τις δωρεές, τις κληροδοσίες ή τις κληρονομίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου ή στο Εργαστήριο για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

- Τις ειδικές εισφορές και τις χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

- Έσοδα από την διάθεση νέων ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων ή την χρήση πνευματικής ιδιοκτησίας αποτελεσμάτων προγραμμάτων ή πατεντών του Εργαστηρίου.

- Τη διεξαγωγή συνεδρίων και εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

- Την οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών.

- Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια.

- Έσοδα από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Η διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 8

Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρείται κάθε βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο με απόφαση του Διευθυντή για το Εργαστήριο:

- Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

- Αρχείο αλληλογραφίας.

- Βιβλίο πρακτικών - αποφάσεων.

- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων και χρεώσεων.

- Φάκελος ετήσιου προϋπολογισμού, οικονομικών στοιχείων έτους και απολογισμού δραστηριοτήτων.

- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.

- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων και δεδομένων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο σε αναλογική ή ψηφιακή μορφή.

Άρθρο 9

Τίτλος - Σφραγίδα

- Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Βασικών Επιστημών» και ο διακριτικός τίτλος είναι «Εργαστήριο ΒΑΕΠ» στα Ελληνικά. Για την επικοινωνία στην Αγγλική γλώσσα «Basic Sciences Laboratory» και ο διακριτικός τίτλος «BaSci Lab». Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

- Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του στρογγυλή σφραγίδα που αναγράφει στον εξωτερικό κύκλο «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ» και στον εσωτερικό κύκλο «Εργαστήριο Βασικών Επιστημών». Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα «University of the Peloponnese» και «Basic Sciences Laboratory» και ο διακριτικός τίτλος «BaSci Lab» χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

Άρθρο 10

Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 27 Ιουνίου 2022

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

